

# Soft educational de specialitate K-12

Revistă avizată ISJ Bacău

I.F. 15



Numărul 2: 2019-2020



Redactor șef: Moize Florin

Colectivul de redacție:

prof. Galan Mihaela

prof. Chiper Ionuț-Alin

Această revistă este creată pentru profesori. Oferă posibilitatea de publicare a articolelor sau resurselor educaționale.

Această revistă are încheiat parteneriat educațional cu Colegiul Național Catolic “Sf. Iosif” Bacău și Școala Gimnazială “George Bacovia” Bacău și este deschisă oricărei colaborări. Pentru detalii puteți scrie un mail la: [moizeflorin@cncsi.ro](mailto:moizeflorin@cncsi.ro)

Tot conținutul aparține exclusiv profesorilor care au publicat, proprietarii platformei nefiind răspunzători în nici un fel de copyright sau infrigment.

## Cuprins

|   |    |
|---|----|
| Introducere în Pachetul Microsoft Office, Autor: Lungu Răzvan, Informatică.....   | 4  |
| Pronumele personal, clasa a III-a, Autor: Busuioc Elena-Alina, Școala Gimnazială „George Bacovia” Bacău , Învățăământ primar .....                | 6  |
| TEXTUL LITERAR CLASA a III-a, Autor: Busuioc Elena-Alina, Învățăământ primar .....  | 11 |
| Importanța Unei Rețele Wireless în Școală, Autor: Lungu Răzvan, Informatică .....   | 16 |
| Fracții predare clasa a IV-a, Autor: Roxana Draghin, Învățăământ primar .....   | 18 |
| Fracții predare clasa a III-a, Autor: Roxana Draghin, Învățăământ primar .....  | 20 |
| Cum scanez cu telefonul mobil smartphone – simplu și practic. Adobe scan. Cum fac un fișier PDF, Autor: prof. ing. Moize Florin, Tutoriale, ..... | 23 |



## Introducere în Pachetul Microsoft Office, Autor: [Lungu Răzvan](#), [Informatică](#)

În era digitală, utilizarea unui pachet de programe de birou este esențială pentru mulți dintre noi, indiferent dacă suntem elevi, studenți, profesioniști sau utilizatori casnici. Unul dintre cele mai populare și utilizate pachete de programe de birou este Microsoft Office. Acest referat își propune să ofere o introducere în pachetul Microsoft Office, evidențiind principalele sale componente și funcționalități.

### 1. Ce este Microsoft Office?

Microsoft Office este un pachet de programe de birou dezvoltat și comercializat de către compania Microsoft. Acesta este conceput pentru a ajuta utilizatorii în diverse sarcini legate de procesarea textului, gestionarea datelor, realizarea prezentărilor și comunicarea eficientă.

### 2. Componente Principale

Pachetul Microsoft Office cuprinde mai multe programe, dintre care cele mai importante sunt:

- Microsoft Word: Un program de procesare de text extrem de popular, utilizat pentru redactarea și formatarea documentelor.
- Microsoft Excel: O aplicație de foaie de calcul utilizată pentru gestionarea și analiza datelor, realizarea de calcule complexe și crearea de grafice.
- Microsoft PowerPoint: Un instrument de creare a prezentărilor, care permite utilizatorilor să creeze diapozitive și să le personalizeze cu text, imagini și efecte.
- Microsoft Outlook: Un client de e-mail și gestionare a informațiilor personale, care integrează funcționalități de calendar, contacte și sarcini.
- Microsoft Access: O aplicație de gestionare a bazelor de date, utilizată pentru a crea și gestiona baze de date relaționale.

### 3. Funcționalități și Utilizări

Fiecare program din pachetul Microsoft Office vine cu o serie de funcționalități puternice și versatile:

- Formatare avansată a textului și a graficelor în Word.
- Utilizarea formulelor și funcțiilor complexe în Excel pentru analiza datelor.
- Crearea de prezentări interactive și atractive în PowerPoint.
- Gestionarea eficientă a e-mailurilor, a calendarului și a contactelor în Outlook.
- Proiectarea și gestionarea bazelor de date relaționale în Access.

#### **4. Disponibilitate și Preț**

Microsoft Office este disponibil în diferite versiuni și pachete, adaptate nevoilor și bugetului fiecărui utilizator. De la versiuni pentru uz casnic până la suite complete pentru întreprinderi, există opțiuni variate pentru alegerea celor mai potrivite programe și funcționalități.

#### **Concluzie**

Pachetul Microsoft Office este un instrument indispensabil în activitățile zilnice ale multor utilizatori, oferind o gamă largă de programe și funcționalități pentru gestionarea eficientă a sarcinilor de birou. Cunoașterea și stăpânirea acestor programe pot îmbunătăți semnificativ productivitatea și eficiența într-o varietate de domenii profesionale și personale.

# PRONUMELE

Partea de vorbire care indică persoana care vorbește (eu, noi), cu care se vorbește (tu, voi), despre care se vorbește.

Pronumele personal, clasa a III-a, Autor: Busuioc Elena-Alina, Școala Gimnazială „George Bacovia” Bacău , Învățământ primar

# PRONUMELE

Profesor pentru învățământ primar, Busuioc Elena-Alina, Școala Gimnazială „George Bacovia” Bacău

Partea de vorbire care indică persoana care vorbește (eu, noi), cu care se vorbește (tu, voi), despre care se vorbește.

**Pronumele personal ține locul unui substantiv.**

**Pronumele personal forme accentuate:**

|   |    |  |   |
|---|----|--|---|
| <b>Persoana I</b><br>, mie, mine<br>noi, nouă | eu | <b>Persoana a II-a</b><br>tu, ție, tine<br>voi, vouă | <b>Persoana a III-a</b><br>el,<br>ea, ei, lui<br>ei, ele, lor |
|---|----|--|---|

**Pronumele personal forme neaccentuate  
(determină totdeauna un verb):**

| Persoana I                | Persoana a II-a             | Persoana a III-a                     |
|---------------------------|-----------------------------|--------------------------------------|
| îmi, -mă, -m, -m-<br>-ne- | îți, te, ți<br>vă, vi-, -v- | îi, îl, îi, -i-, -l-, -l,o<br>le, îi |

**Pronumele personal de politețe** exprimă respectul vorbitorului față de persoana numită prin acest pronume. În limba română acest pronume are forme proprii doar pentru persoanele a II-a și a III-a și nu poate deveni adjectiv pronominal.

**În limbajul familiar și regional** există și **alte variante ale pronumelui personal de politețe**: *mata, matala, mătălică, mătăluță, tălică, tăluță.*

**Pronumele personale *dînsul, dînsa, dînșii, dînsele***, deși nu sînt pronume de politețe propriu-zise, sînt percepute de unii vorbitori ca exprimînd un grad mai mare de respect față de persoanele numite, astfel ajungînd să funcționeze ca pronume de politețe. Aceste pronume personale de politețe provin din forme mai vechi ale pronumelui personal – *însul, însa, înșii, însele*.

Formele reverențioase precum: *Domnia ta, Măria ta, Înălțimea ta, Excelența sa, Luminăția voastră, Preasfinția sa, Majestatea sa* se folosesc în limbajul solemn, oficial și exprimă cel mai înalt grad de respect.

**Pronumele de politețe se pot prescurta** astfel: *d-ta, d-tale, d-sa, d-sale, d-voastră, dvs. sau dv., d-lui, d-ei, d-lor.*



### FIȘĂ DE LUCRU

1. Subliniază pronumele personale din textul următor:

„ - Dragii mamei copilași, eu mă duc în pădure, ca să mai aduc ceva de mâncare. Dar voi încuiați ușa după mine. Când oi veni eu, am să vă dau de știre, ca să mă cunoașteți...

Auzit-ați ce-am zis eu ?

- Da, mămucă, ziseră ei.

- Pot să am nădejde în voi ?

- Să n-ai nici o grijă, mămucă. Noi suntem o datăbăieți și ce-am vorbit o dată, vorbit rămâne.”

(Ion Creangă-Capra cu trei iezi)

2. Alcătuieste propoziții în care pronumele personal să fie:

- a) la persoana a II-a , nr. singular
- b) la persoana a III-a, nr. plural
- c) la persoana I , nr. plural
- d) la persoana a III-a , nr. singular

3. Încercuiește forma corectă a pronumelui:

Eu/Ieu sunt mulțumit de pictura realizată.

Iea/ea a întârziat la repetiție.

Cu ei / iei nu mă întâlnesc astăzi.

-Unde vor pleca ele/iele ?

Dumneavoastră/dumneavuastră veți vizita Grecia.

Ia/Ea ia/ea o carte din dulap.

4. Înlocuiește pronumele personale de politețe cu formele lor populare.

Dumnevoastră moș Vasile, ați ajutat la construirea școlii.

Dumneata nu ai înțeles cum se înfăptuiește Unirea.

Discursul dumneavoastră a fost ascultat de toți sătenii.

5. Analizează pronumele personale subliniate din text:

„-Patrocle, zice duduia Lizuca, eu știu că tu ești un cățel vrednic și viteaz. Dar ce ne facem noi dacă rătăcim drumul ? întrebă ea pe cățel. ”

(Mihail Sadoveanu-Dumbrava minunată)

.....  
.....  
.....  
.....

6. Înlocuiește pronumele subliniate cu substantive potrivite:

Am văzut- o la spectacol. ....

Le - am povestit pățania de la munte. ....

I - am cerut cartea împrumut. ....

7. Citește cu atenție fragmentul și subliniază pronumele personale.

„Noi știam ca-i să vii la noi, vorbi iar Domnița. Am pus la pândă, la marginea pădurii, pe tâncul pământului, și când te-a primit răchita în căsuța ei, el s-a coborât în peșterile noastre și ne-a dat de știre”.

(M. Sadoveanu-Dumbrava minunată)

8. Alcătuieste propoziții:

- a) persoana a II-a, nr. plural
- b) persoana a III-a, nr. singular
- c) Alcătuieste câte o propoziție în care cuvântul „noi” să fie pe rând adjectiv, respectiv pronume personal.

9. Completează spațiile punctate cu pronumele potrivite:

..... am zece ani. Prietena mea are aceeași vârstă. Adesea ..... învățăm împreună. Pe ..... o pasionează dansul, iar ..... îmi place să joc șah.

10. Schimbă numărul pronumelui și rescrieți apoi propozițiile:

El adoră drumețiile.

Noi plecăm la un festival de teatru. Tu ești bucuros.

Dumneaei o vizita pe doamna Istrati.

-Ce cauți tu în împărăția mea ?

Ele vor decora tortul cu fructe.

Cu voi alături nu ne este teamă de căței.

11. Care este valoarea gramaticală (adjectiv, numeral, pronume) a cuvântului „nouă” ?

- a) Am citit **nouă** cărți. ....
- b) Bunicul are o jachetă **nouă**. ....
- c) Erau **nouă** pui de vulpe. ....
- d) **Nouă** ne plac poveștile. ....

12. Construiește câte o propoziție în care să existe:

- a) un pronume personal de politețe, numărul plural
- b) un pronume personal, persoana a II-a, numărul plural
- c) două pronume personale, persoana a III-a, numărul singular
- d) două pronume de politețe, la numărul singular
- e) un pronume personal, persoana I, nr. singular, forma neaccentuată

13. Se dă textul:

Strigă Viorel iară:

-Eu de când te strig afară !

Flavius, iute și el vine:

-Pictează, te rog, acum cu mine !

În text există:

a. 4 pronume personale;

b. 5 pronume personale.

Pronumele personal „*mine*” este:

- a) pronume personal, pers. a II-a, nr. singular, formă neaccentuată;
- b) pronume personal, pers. a I, nr. singular, formă accentuată.

Pronumele ***eu*** are funcție sintactică de:

- a) parte secundară
- b) subiect
- c) predicat

Pronumele ***te*** are funcție sintactică de:

- a) parte secundară
- b) subiect
- c) predicat

Schimbă funcția sintactică a cuvintelor „*el*”, „*mine*”.

.....  
.....  
.....  
.....



## TEXTUL LITERAR CLASA a III-a, Autor: Busuioc Elena-Alina, Învățămint primar

**Profesor pentru învățămînt primar,  
Busuioc Elena-Alina**

### FIȘĂ DE LUCRU COMUNICARE ÎN LIMBA ROMÂNĂ CLASA a III-a

#### **Citește cu atenție textul!**

„De ziua lui, Serioja a primit tot felul de daruri: titirezi, cai, poze... Însă cel mai de preț dintre toate darurile a fost o capcană de prins păsări, pe care i-a dăruit-o unchiul său. Capcana era făcută dintr-o ramă în care era prinsă o plasă, cu o scândurică deasupra. Pe scândurică se presărau semințe și capcana se punea afară. Când vreo pasăre se așeza pe scândurică, scândura se întorcea și pasărea se prindea în capcană. S-a bucurat mult Serioja și a alergat s-o arate mamei.

–Nu-mi place jucăria asta, i-a spus mama. Ce-ți trebuie ție păsărele? De ce să le chinui?

–Am să le pun în colivii. Ele au să cânte, iar eu am să le dau de mâncare.

Apoi Serioja a făcut rost de semințe, le-a presărat pe scândurică și a așezat plasa în grădină. Aici a stat mult și a tot așteptat să vină păsărelele. Însă păsărilor le era frică de dânsul și nu se apropiau de plasă. Atunci, Serioja s-a dus la masă și a lăsat capcana în grădină. După masă, când s-a uitat, capcana era închisă, iar în plasă se zbătea o păsărică. Serioja s-a bucurat, a prins pasărea și a dus-o în casă.

–Mamă! Uite! Am prins o păsărică. Nu-i așa că-i o privighetoare? Vai, cum îi bate inima!

–E un scatiu, a spus mama. Bagă de seamă, nu-l chinui. Mai bine îi dai drumul.

–Ba nu, am să-i dau apă și mâncare.

Serioja a pus scatiul în colivie și două zile la rând i-a presărat semințe, i-a schimbat apa și i-a curățat colivia. A treia zi a uitat de scatiu și nu i-a mai schimbat apa. Mama l-a dojenit:

–Vezi, ai și uitat de scatiu! Mai bine dă-i drumul!

–Ba nu, de-acum înainte n-am să mai uit: chiar acum îi pun apă și îi curăț colivia.

Serioja a vârat mâna în colivie și a început să o curețe; scatiul, speriat, se zbătea, lovindu-se de gratii. După ce a isprăvit treaba, băiatul s-a dus după apă. Mama băgă de seamă că el a uitat să închidă ușița coliviei și a strigat după el:

– Serioja, închide colivia că zboară, și dacă se izbește se prăpădește păsărica ta.

Dar n-apucase mama să-și sfârșească vorba, că scatiul găsise ușița. Bucuros, își desfăcu aripioarele și zbură prin odaie, spre fereastră. N-a văzut însă geamul, s-a izbit în sticlă și a căzut pe

pervaz. Serioja a luat în grabă păsărica și a pus-o în colivie. Scatiul nu murise încă, dar zăcea cu fața în jos, cu aripile desfăcute și sufla greu. Serioja l-a privit multă vreme, apoi a început să plângă.

- Mamă, ce să fac acum?
- Acum nu mai poți face nimic.

Toată ziua Serioja nu s-a mișcat de lângă colivie, mereu cu ochii pe scatiu; iar scatiul zăcea tot așa cu fața în jos, răsuflând greu și repede. Când Serioja s-a dus a culcare, scatiul mai trăia încă, însă multă vreme copilul n-a putut dormi. Cum închidea ochii, îi apărea în gând scatiul, întins jos, abia suflând. Dimineața, când s-a apropiat de colivie, a găsit scatiul cu fața în sus, cu lăbuțele chircite. De atunci, Serioja n-a mai prins niciodată păsărele.”

(PĂSĂRICA, Lev N. Tolstoi)

### SARCINI DE LUCRU:

#### 1. Ce ar trebui să facă Serioja pentru ca sfârșitul povestirii să fie altul?

---

---

---

---

---

---

---

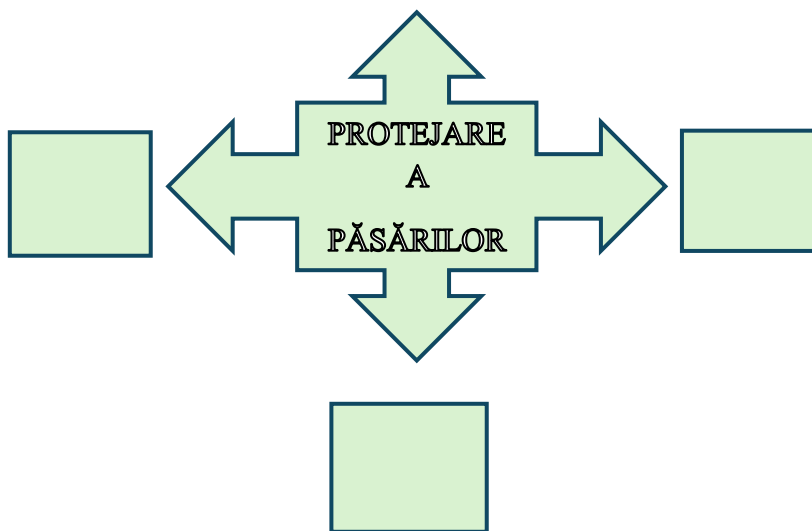
---

#### 2. Completează cadranele.

|   |   |
|---|---|
| <b>I.</b><br>De ce dorea Serioja să prindă păsările în colivie? | <b>II.</b><br>Ce sfat i-ai da lui Serioja?      |
| <b>III.</b><br>Găsește un alt titlu potrivit textului!          | <b>IV.</b><br>Realizează planul simplu de idei! |

#### 3. Cum putem proteja păsările?





**4. Formulează întrebări: Unde ...?, Când ...?, Cum ...?, Cine ...?, Ce ...?.**

-----

\_\_\_\_\_

-----

\_\_\_\_\_

-----

\_\_\_\_\_

-----

\_\_\_\_\_

-----

\_\_\_\_\_

-----

\_\_\_\_\_

-----

\_\_\_\_\_

-----

**5. Ce specii de păsări mai cunoști? Prezintă informația sub forma unui scurt articol.**

-----

\_\_\_\_\_

-----

\_\_\_\_\_

-----

\_\_\_\_\_

-----

\_\_\_\_\_

-----

\_\_\_\_\_

-----

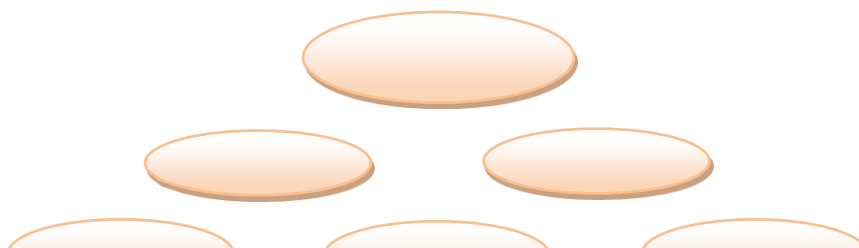
\_\_\_\_\_

-----

\_\_\_\_\_

-----

**6. Realizează un CVINTET folosindu-te de informațiile din text!**



7.Găsește cuvinte care rimează cu „bucuros”.

-----  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
-----

8.Schimbă valoarea gramaticală a cuvântului „bucuros”. Alcătuieste cu noua parte de vorbire, o propoziție enunțiativă.

-----  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
-----  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
-----

9.Atribuie lui Serioja câteva însușiri potrivite.







## Importanța Unei Rețele Wireless în Școală, Autor: [Lungu Răzvan](#), [Informatică](#)

În era digitală în care trăim, rețelele wireless au devenit un element vital în cadrul instituțiilor de învățământ. Acest referat explorează importanța unei rețele wireless în școală, evidențiind beneficiile pe care le aduce în procesul educațional și în facilitarea accesului la informație.

### **1. Acces la Resurse Educaționale Online**

O rețea wireless în școală oferă acces la o gamă largă de resurse educaționale online, cum ar fi materiale didactice interactive, videoclipuri educaționale, platforme de e-learning și enciclopedii online. Aceste resurse pot îmbogăți experiența de învățare a elevilor și pot sprijini diversificarea metodelor de predare.

### **2. Comunicare și Colaborare**

Prin intermediul unei rețele wireless, elevii și profesorii pot comunica și colabora mai eficient. Aceasta facilitează comunicarea prin e-mail, mesagerie instantanee și platforme de colaborare online, permițând schimbul rapid de informații, întrebări și feedback.

### **3. Flexibilitate și Mobilitate**

O rețea wireless oferă flexibilitate și mobilitate, permițând elevilor și cadrelor didactice să se conecteze la internet și la resursele școlare de pe orice dispozitiv și din orice locație din școală. Acest lucru încurajează învățarea activă și exploratorie în diferite medii de învățare.

### **4. Integrare a Tehnologiei în Procesul de Predare-Învățare**

Utilizarea unei rețele wireless în școală facilitează integrarea tehnologiei în procesul de predare-învățare. Profesorii pot folosi dispozitive mobile, tablete și laptopuri în activități de predare interactive, sondaje în timp real și evaluare online, contribuind la creșterea implicării și a interesului elevilor pentru învățare.

### **5. Eficiență Administrativă**

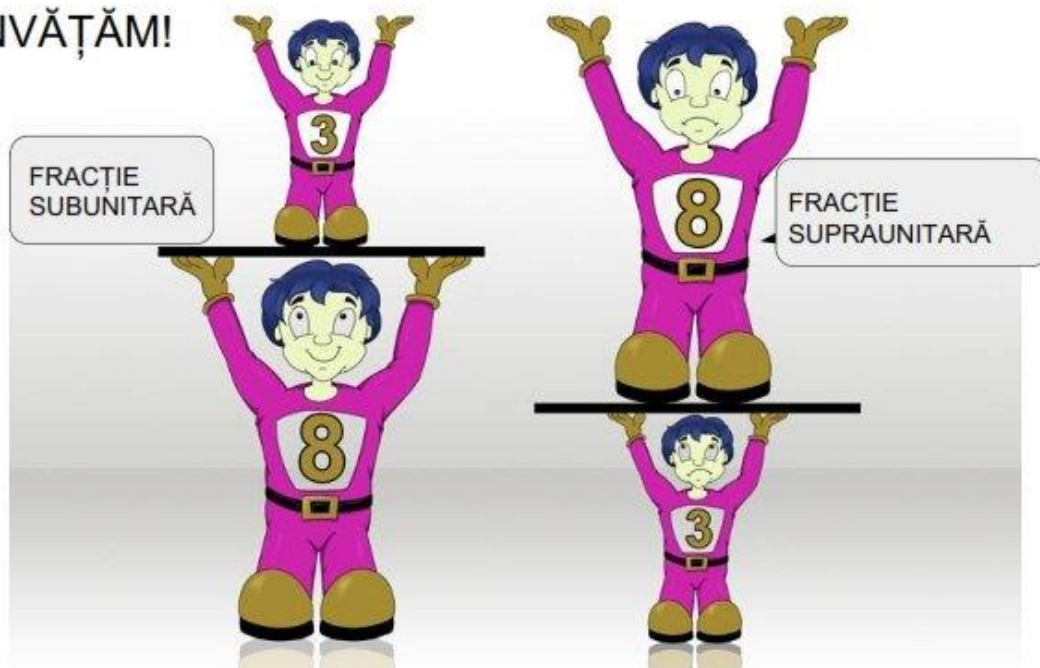
Pe lângă beneficiile educaționale, o rețea wireless poate contribui și la eficiența administrativă în școală. Aceasta facilitează gestionarea și partajarea resurselor administrative, cum ar fi documentele școlare, registrele elevilor și comunicările cu părinții, reducând timpul și efortul necesar pentru aceste sarcini.

#### Concluzie

O rețea wireless în școală reprezintă o investiție esențială în îmbunătățirea procesului educațional și a eficienței administrative. Prin facilitarea accesului la resurse educaționale online, încurajarea comunicării și colaborării, integrarea tehnologiei în învățare și eficientizarea administrativă, o rețea wireless contribuie la creșterea performanței școlare și la pregătirea elevilor pentru societatea digitală în continuă schimbare.

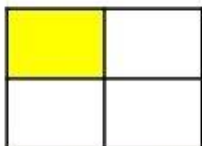
# Fracții predare clasa a IV-a, Autor: Roxana Draghin, Învățămint primar

## SĂ ÎNVĂȚĂM!



Convenim că întregul este unitatea.

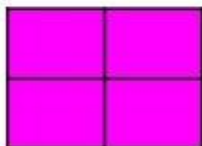
$\frac{1}{4}$



Fracția arată că întregul a fost divizat în patru părți egale și una a fost luată în considerare

$\frac{1}{4}$  este o fracție SUBUNITARĂ pentru că este mai mică decât întregul (unitatea).  
**Numărătorul este mai mic decât numitorul.**

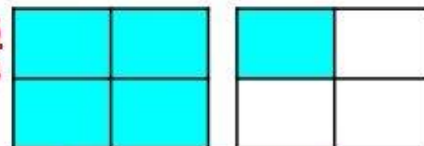
$\frac{4}{4}$



Fracția arată că întregul a fost divizat în patru părți egale și 4 au fost luate în considerare.

$\frac{4}{4}$  este o fracție ECHIUNITARĂ pentru că este egală cu întregul.  
**Numărătorul este egal cu numitorul.**


$\frac{5}{4}$



Fracția arată că întregul a fost divizat în patru părți egale și 5 au fost luate în considerare

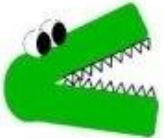
$\frac{5}{4}$  este o fracție SUPRAUNITARĂ pentru că este mai mare decât întregul (unitatea) și am folosit doi întregi.  
**Numărătorul este mai mare decât numitorul.**

**FRAȚIE SUBUNITARĂ**



**3**

**NUMĂRĂTOR**




(mai mică decât unitatea, decât întregul)

**8**


**NUMITOR**

**FRAȚIE ECHIUNITARĂ**



**8**

**NUMĂRĂTOR**




(egală cu unitatea, cu întregul)

**8**


**NUMITOR**

**FRAȚIE SUPRAUNITARĂ**



**8**

**NUMĂRĂTOR**



(mai mare decât unitatea, decât întregul)

**3**

**NUMITOR**

**APLICAȚII:**

1. Reprezintă, prin desen, toate fracțiile subunitare cu numitorul 8. Utilizează culorile pentru a evidenția, de fiecare dată, fracția vizată.
2. Reprezintă trei fracții echiunitare cu numitorii 4, 5, 8.
3. Reprezintă fracțiile supraunitare care au numitorul 4 și numărătorii mai mici de 9.

**SUGESTII DE REZOLVARE**

1. Dacă sunt fracții subunitare, care este relația dintre numitor și numărător?  
 Ce valori poate lua numărătorul?  
 Scrie fracțiile obținute și desenează.

2. Ce este fracția echiunitară?  
 Care este relația dintre numitori și numărători?  
 Dacă numitorul este 4, atunci numărătorul va fi...

2. Ce este fracția supraunitară?  
 Care este relația dintre numitori și numărători?  
 Dacă numitorul este 4, ce valori vor avea numărătorii?  
 Desenează 2 întregi.

# Fracții predare clasa a III-a, Autor: Roxana Draghin, Învățămint primar



## FRAȚII

Bancă de cuvinte:

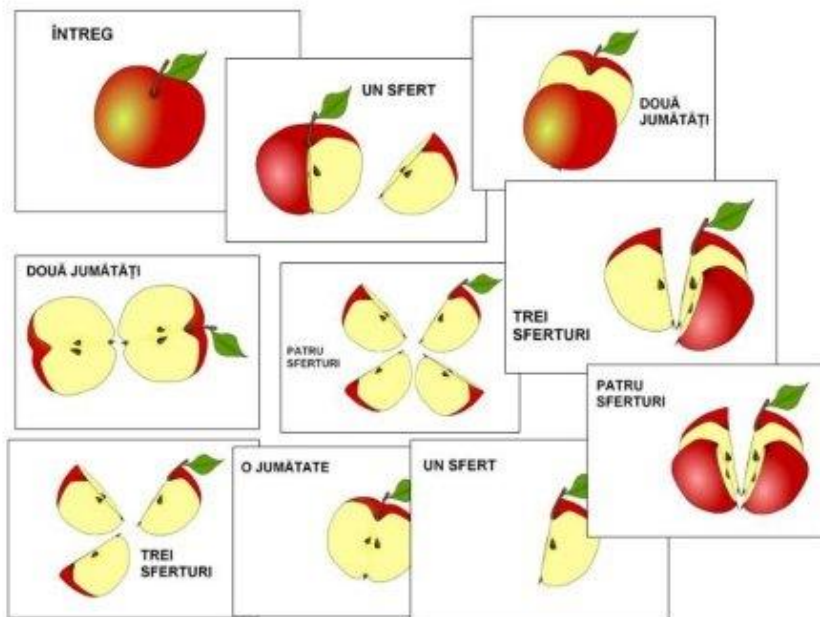
întreg,

unitate fracționară,

doime, treime, pătrime, jumătate, sfert

a fracționa = a împărți, a diviza

Vă amintiți?



Activitate practică: Împarte un măr în părți la fel de mari și vei obține fracții. Atenție la cum folosești cuțitul! E preferabil să fie în preajmă un adult. Fă același lucru cu o coală de hârtie.

Reține! Pentru a obține fracții, trebuie să împarți întregul în părți la fel de mari, egale.

Ce este un întreg?

Un întreg poate fi: un obiect, o figură geometrică, un grup de obiecte de același fel, un număr. Privește!



44



$$\frac{1}{2}$$

$$\frac{1}{4}$$

$$\frac{1}{3}$$

Citesc:

„o doime”

„unu supra doi”

„unu pe doi”

Atenție!

„o pătrime”

„unu supra patru”

„unu pe patru”

„o treime”

„unu supra trei”

„unu pe trei”

**Buchetul** de trandafiri este **întregul**. A fost împărțit în două părți egale. Partea încercuită este **jumătate**, o **doime**. **Întregul are două doimi**.

**Tarta** este **întregul**. A fost divizată în patru părți egale. Fiecare parte este un **sfert**, o **pătrime**. **Întregul are patru pătrimi**.

**Dreptunghiul** este **întregul**. A fost împărțit în trei părți egale. Partea colorată este o **treime**. **Întregul are trei treimi**.

**Ce este unitatea fracționară?** O parte din întregul împărțit în părți egale. Exemplu:  $\frac{1}{2}$ ,  $\frac{1}{3}$ ,  $\frac{1}{5}$ ,  $\frac{1}{8}$





## Cum scanez cu telefonul mobil smartphone – simplu și practic. Adobe scan. Cum fac un fișier PDF, Autor: [prof. ing. Moize Florin, Tutoriale,](#)

Acest tutorial este destinat începătorilor. Am încercat să explic cum se poate face un singur fișier PDF folosind pe post de scanner telefonul mobil. Am prezentat cum se face un fișier scanând foile una după alta sau adăugând ulterior o foaie la scanat. Dacă aveți poze trimise de prieteni pe whatsapp, messenger sau prin alte modalități, le puteți intercala la un fișier existent. De ce un singur fișier pdf? Pentru că este mult mai simplu de urmărit. Dacă aveți întrebări, nu ezitați să folosiți zona de comentarii. Nu uitați să vă abonați dacă doriți să primiți noutăți de la acest canal. Mulțumesc anticipat!

[https://www.youtube.com/watch?v=DOF4eTOlxF0&source\\_ve\\_path=OTY3MTQ&embeds\\_referring\\_euri=https%3A%2F%2Fsofteducational.ro%2F](https://www.youtube.com/watch?v=DOF4eTOlxF0&source_ve_path=OTY3MTQ&embeds_referring_euri=https%3A%2F%2Fsofteducational.ro%2F)